Al Dirigente Scolastico

CPIA Montagna

**Richiesta di permesso breve (personale ATA)**

\_ l \_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso il CPIA Montagna in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con contratto

□ a tempo indeterminato

□ tempo determinato

presso la sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter usufruire di un permesso breve dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- che il permesso può essere concesso compatibilmente con le esigenze di servizio per una durata non superiore alla metà dell’orario di lavoro giornaliero individuale di servizio e comunque fino ad un massimo di tre ore;

- che nel giorno in cui chiede il permesso il/la sottoscritto/a ha un orario peri a \_\_\_\_\_ ore;

- di aver già fruito nel corso del corrente anno scolastico di n. \_\_\_\_\_\_\_ ore complessive di permesso breve.

Castel di Casio, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Visto  Il DSGA | Il Dirigente scolastico  Elisabetta Morselli  □ si concede □ non si concede |